

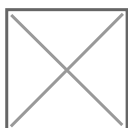
Eliminar un registro del estado de cuenta

? Ingreso al sistema

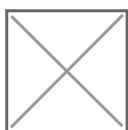
-Para empezar, inicia el programa Neola en tu ordenador e ingresa el usuario y contraseña proporcionado por tu técnico.



Haz clic en **Ingresar**

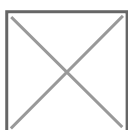


-Una vez en la pantalla principal, selecciona el ícono de **Menú**  en la parte superior izquierda.

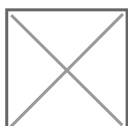


Ingreso a conciliación bancaria

- Una vez en el menú principal, selecciona-> "**Contabilidad**"



- Selecciona la opción "**Conciliación Bancaria**"



Eliminar registro de estado de cuenta

- Diríjase a la pestaña de "**Estado de cuenta**"

Edición | Transacciones | Búsqueda | Herramientas |

Cuentas | Libro Bancos | **Estado de Cuenta** | Reportes | Cheques | Chq Ventas-Protes. |

Cuenta Bancaria: PICHINCHA 000000001 ☐ Desde: 22/10/2025 Hasta: 22/10/2025 ☐ Sin Conciliar

Fecha	Documento	Débito	Crédito	Conciliado	observacion
2022-02-24	123456	100.00			PRUEBA

Total Saldo Inicial: -203.46 Débitos: 100.00 Créditos: 0.00 Saldo Cuenta: -303.46

- Seleccione el registro, en la pestaña "**Herramientas**" y haz clic en "**Eliminar registro en estado de cuenta**"

Edición | Transacciones | Búsqueda | **Herramientas** |

Cuentas | Libro Bancos | Estado de Cuenta |

Cuenta Bancaria: PICHINCHA 000000001 ☐ Desde: 22/10/2025 Hasta: 22/10/2025 ☐ Sin Conciliar

Fecha	Documento	observacion
2022-02-24	123456	PRUEBA

- Unir Transacciones Seleccionadas
- Subir Excel Tarjetas de Crédito
- Subir Archivo Plano TXT, XLS, CSV
- Conciliar Sin Comprobante en Libro Bancos
- Crear/Editar Registro en Estado de Cuenta
- Eliminar Registro en Estado de Cuenta**
- Exporta a Excel Estado de Cuenta
- Conciliación Automática
- Conciliación Manual de Tarjetas de Ventas
- Anexos IESS

- Finalmente en el cuadro de pregunta, seleccione la opción "**SI**"

Neola v2.0

? Desea Eliminar Registro

Sí No

Revisión #5

Creado 22 octubre 2025 17:10:53 por Diseño

Actualizado 8 junio 2026 16:04:41 por Editor