Cambio de Bodega después de una Compra

? Ingreso al sistema

-Para empezar, inicia el programa Neola en tu ordenador e ingresa el usuario y contraseña proporcionado por tu técnico.

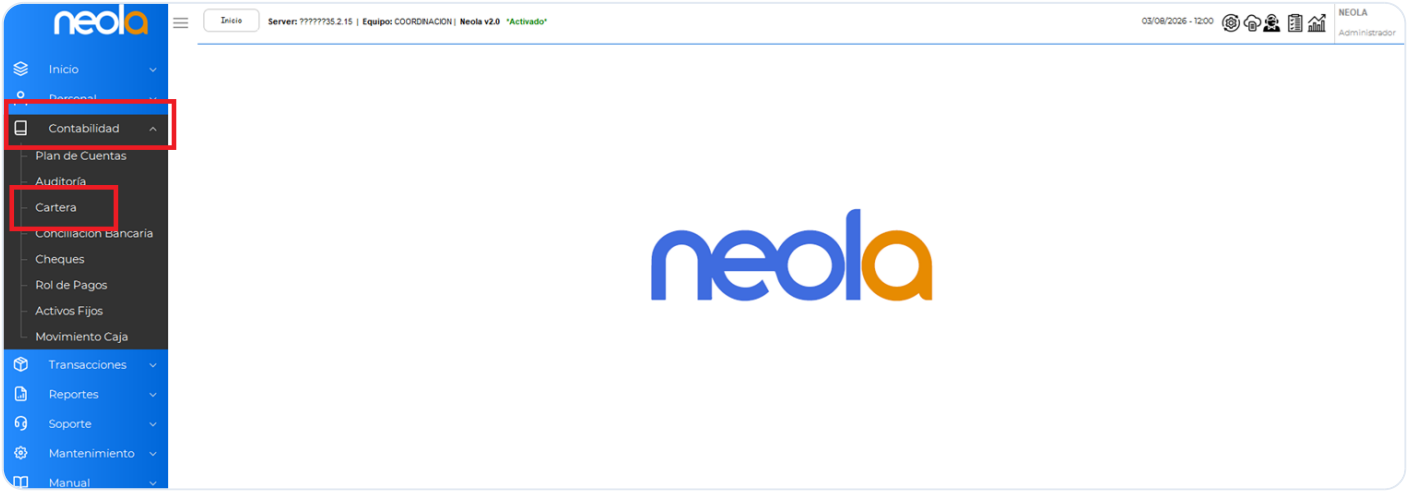
Haz clic en Ingresar



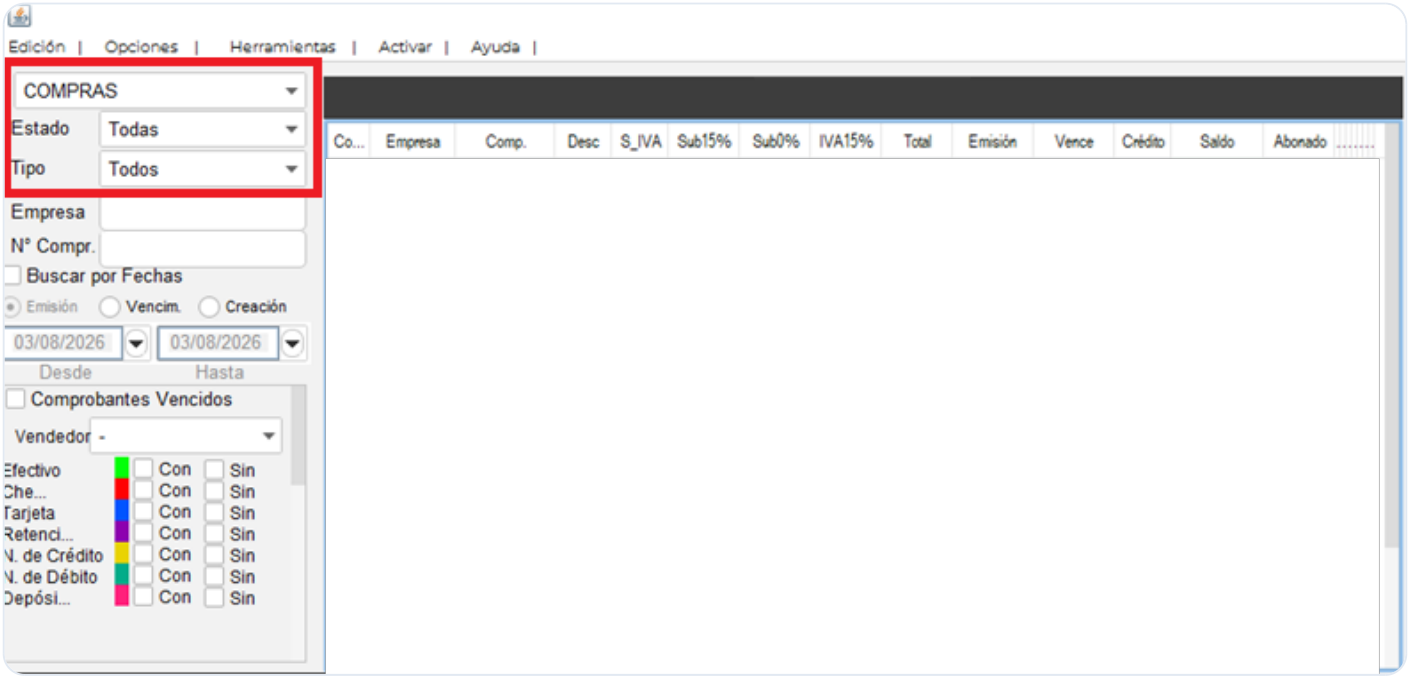
-Una vez en la pantalla principal, selecciona el ícono de Menú en la parte superior izquierda.



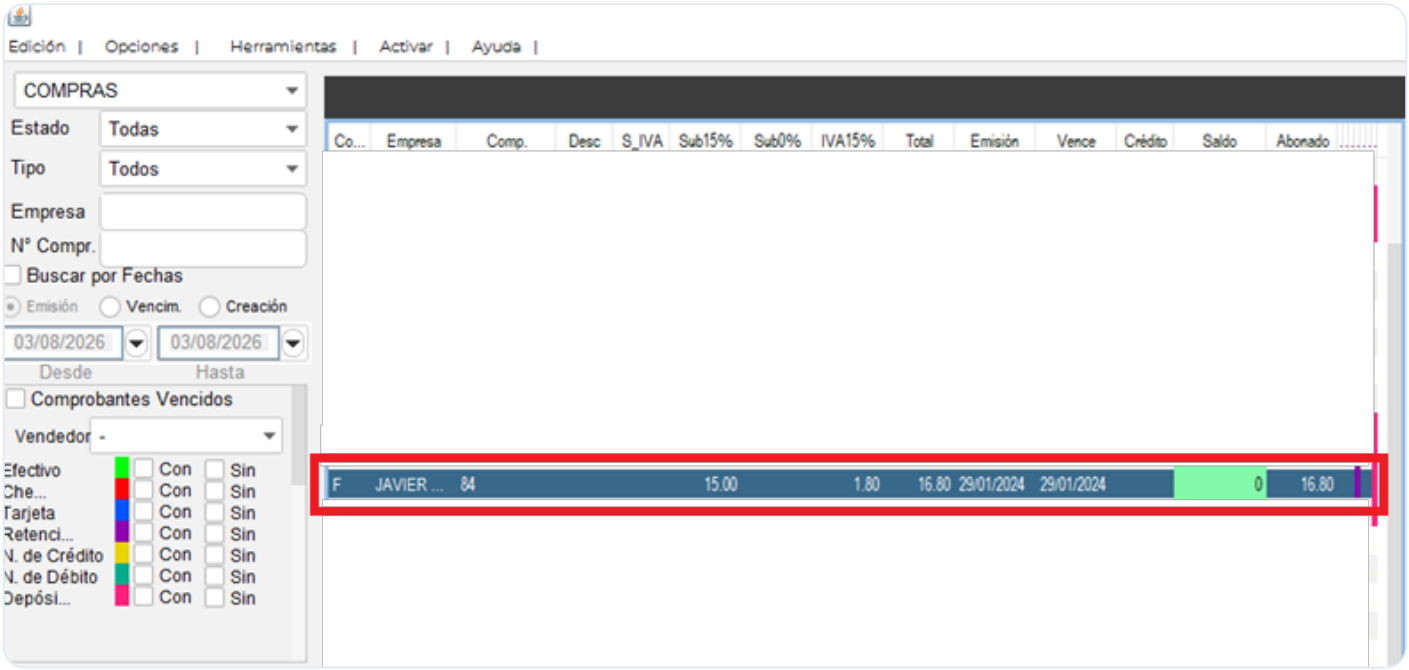
- Ingresamos al módulo de Contabilidad ? Cartera



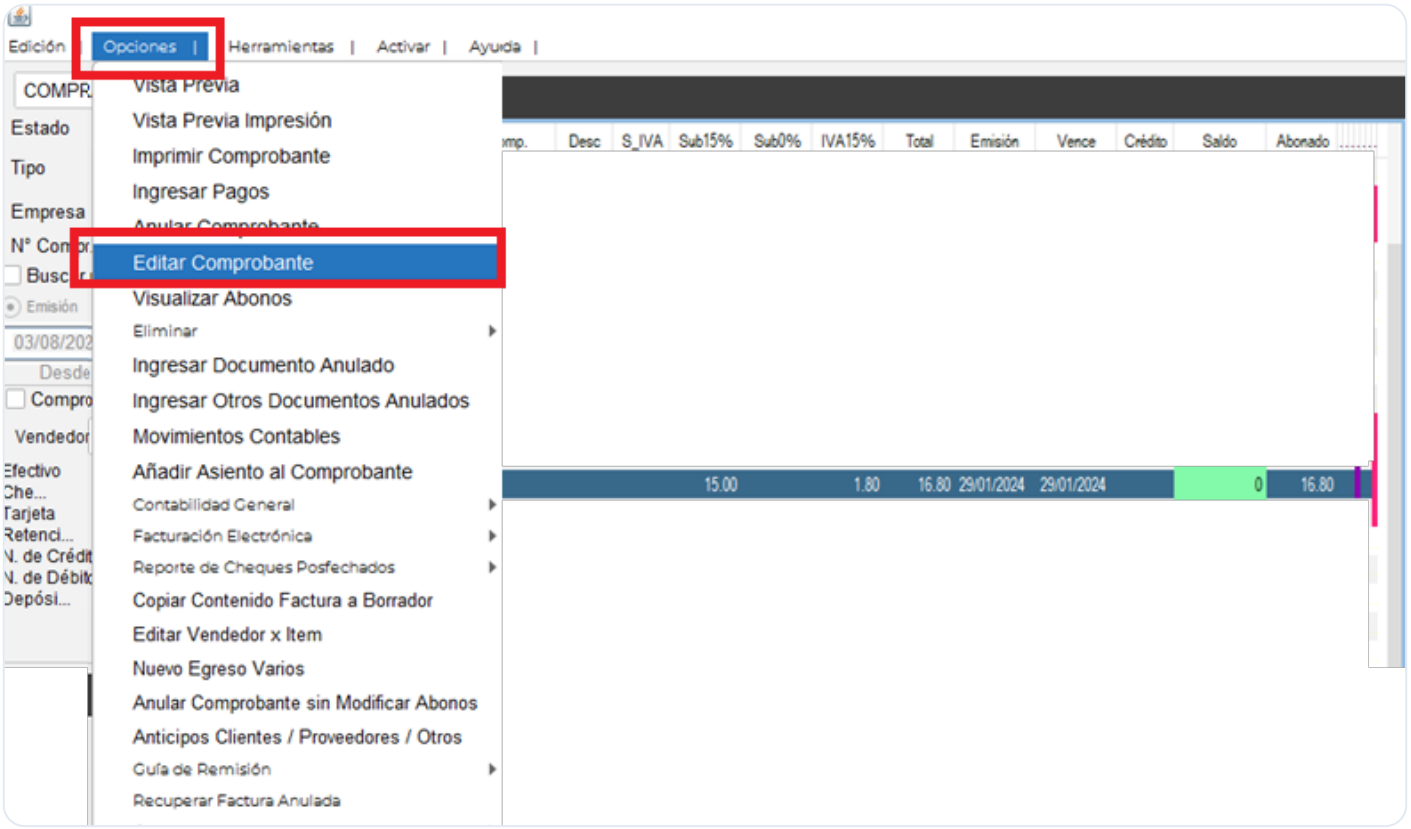
- Ingresamos a los comprobantes de Compras, para visualizar todos los comprobantes en estado y tipo de compras seleccionar Todos



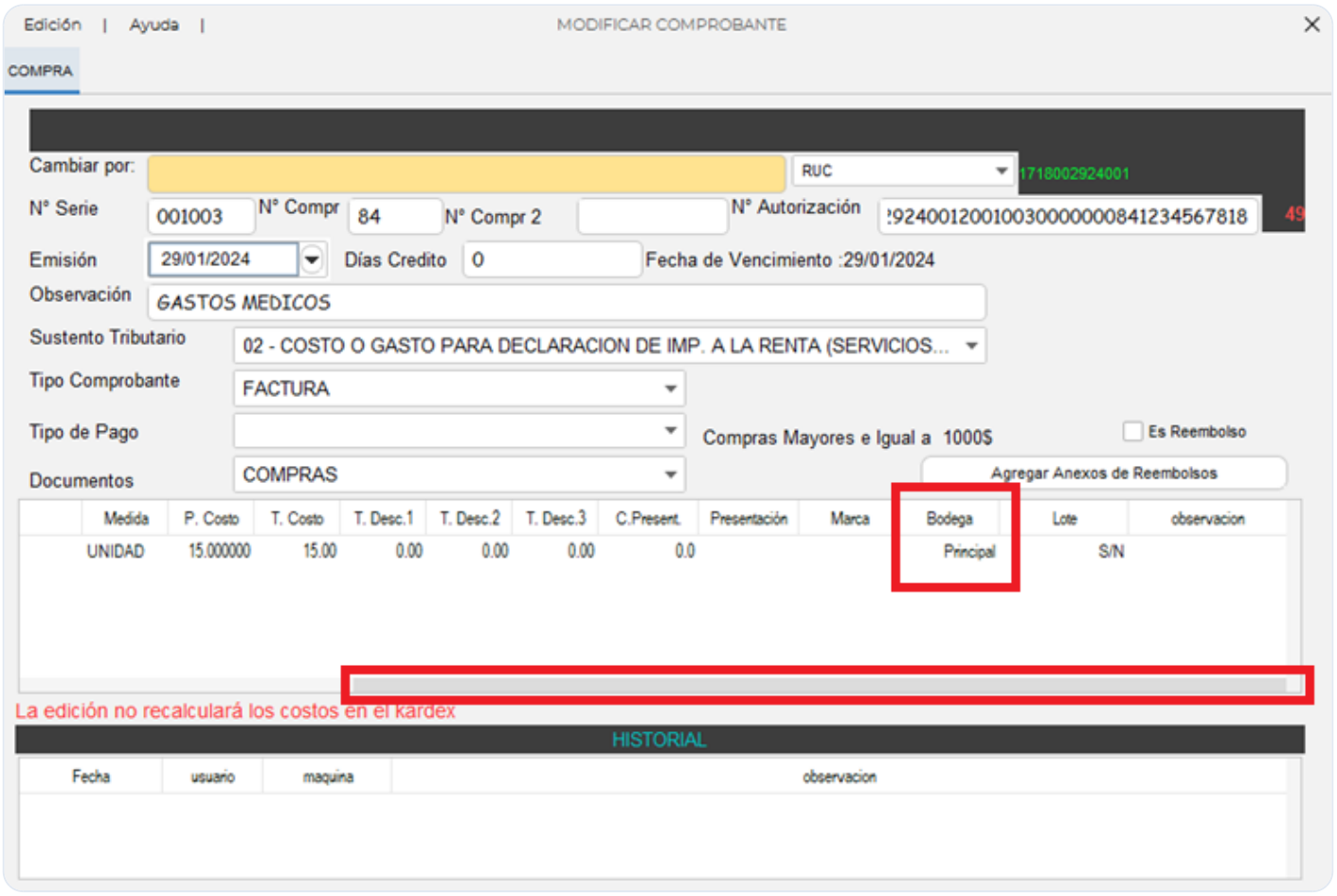
- Una vez identificado el comprobante, lo seleccionamos



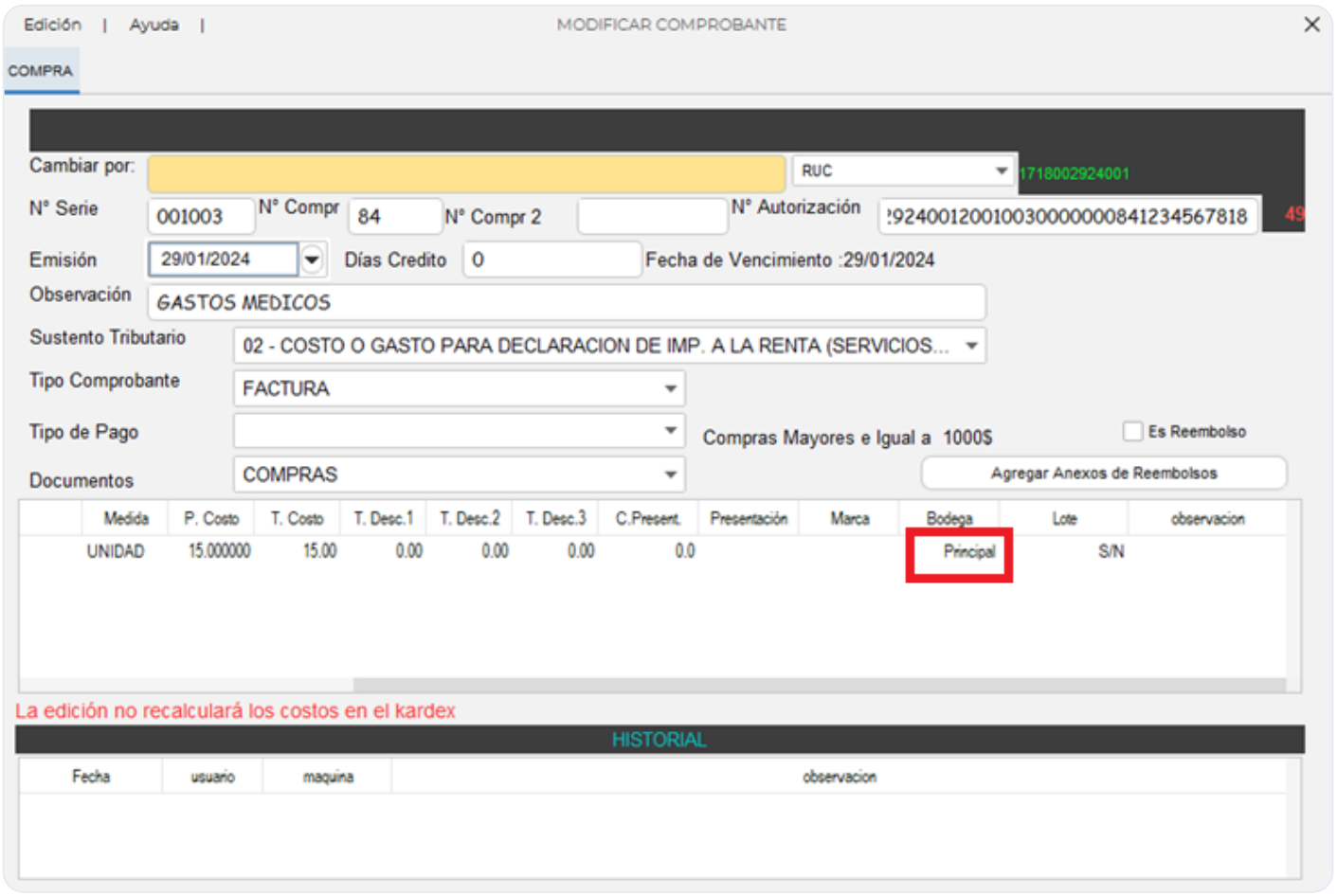
- Ingresamos a la pestaña de Opciones ? Editar Comprobante



- Con la barra de desplazamiento, nos dirigimos hasta la parte final, donde encontraremos la columna Bodega



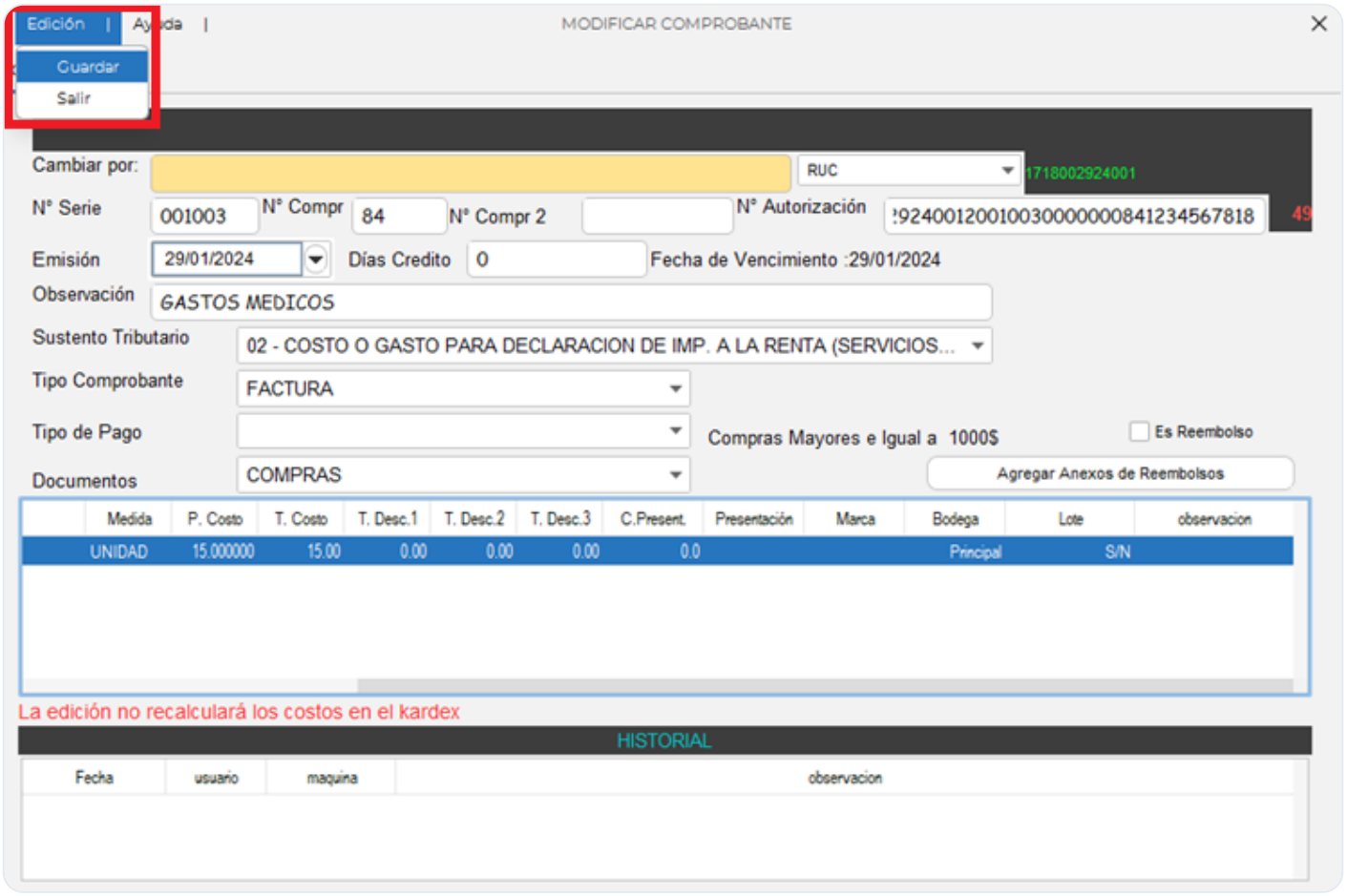
- Damos doble clic sobre el nombre donde esta ubicado el/los productos.



- Posteriormente, seleccionamos la bodega a la cual deseamos realizar el cambio y damos clic en Aceptar



- Finalmente, para guardar la modificación damos clic en Edición ? Guardar



Revisión #1

Creado 3 agosto 2026 16:59:06 por Editor

Actualizado 3 agosto 2026 17:43:36 por Editor