? ¿Cómo crear un proveedor?

? Ingreso al sistema

-Para empezar, inicia el programa Neola en tu ordenador e ingresa el usuario y contraseña proporcionado por tu técnico.

Haz clic en Ingresar

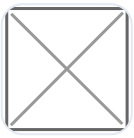


-Una vez en la pantalla principal, selecciona el ícono de Menú en la parte superior izquierda.



? Ir al módulo compras

- Una vez en el menú principal, selecciona-> "Inicio"



- Selecciona la opción "Compras"



? Crear proveedor desde el módulo compras

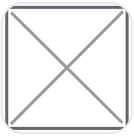
- En Razón social, coloca el nuevo nombre del proveedor y presiona la tecla Enter



- Se mostrará una ventana de confirmación con el mensaje "Desea crear nuevo proveedor", confirma con un clic en el botón "Sí"



- Luego ingresa toda la información requerida del proveedor en los campos indicados



- Cuando ya tengas todo esto listo, ¡ya puedes realizar una orden de compra!

©2025 Todos los Derechos Reservados Grupo Maitre & Neola

Revisión #13
Creado 8 octubre 2025 15:23:28 por Diseño
Actualizado 5 junio 2026 14:29:31 por Editor