

? Pago Múltiple Compras

? Ingreso al sistema

-Para empezar, inicia el programa Neola en tu ordenador e ingresa el usuario y contraseña proporcionado por tu técnico.



Haz clic en **Ingresar**



-Una vez en la pantalla principal, selecciona el ícono de **Menú**  en la parte superior izquierda.



Ir al módulo cartera

- Una vez en el menú principal, selecciona-> "**Contabilidad**"



- Selecciona la opción "**Cartera**"



Cancelar varias facturas

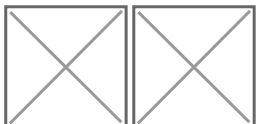
- Selecciona las facturas o compras que deseas cancelar, mantén presionada la tecla "**Ctrl**" mientras seleccionas las facturas, o coloca en el campo **Nº de comprobante**, aquellas facturas que desea cancelar separados por una coma ","



- Dirígete a la pestaña "**Opciones**" y luego "**Ingresar pagos**"

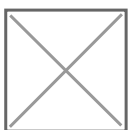


- **Completa** los campos que se indican, de acuerdo al comprobante que el banco te proporciona. Selecciona "**Agregar**" y "**Abonar**"



NOTA: El número del comprobante que ingresas, debe ser idéntico al que proporciona el banco, al igual que la fecha.

- Finalmente, ya podrás visualizar el comprobante:



©2025 Todos los Derechos Reservados Grupo Maitre & Neola

Revisión #4

Creado 8 octubre 2025 15:56:46 por Diseño

Actualizado 8 junio 2026 15:54:23 por Editor