# ? Crear asiento diario

## ? Ingreso al sistema

-Para empezar, inicia el programa Neola en tu ordenador e ingresa el usuario y contraseña proporcionado por tu técnico.

Haz clic en Ingresar

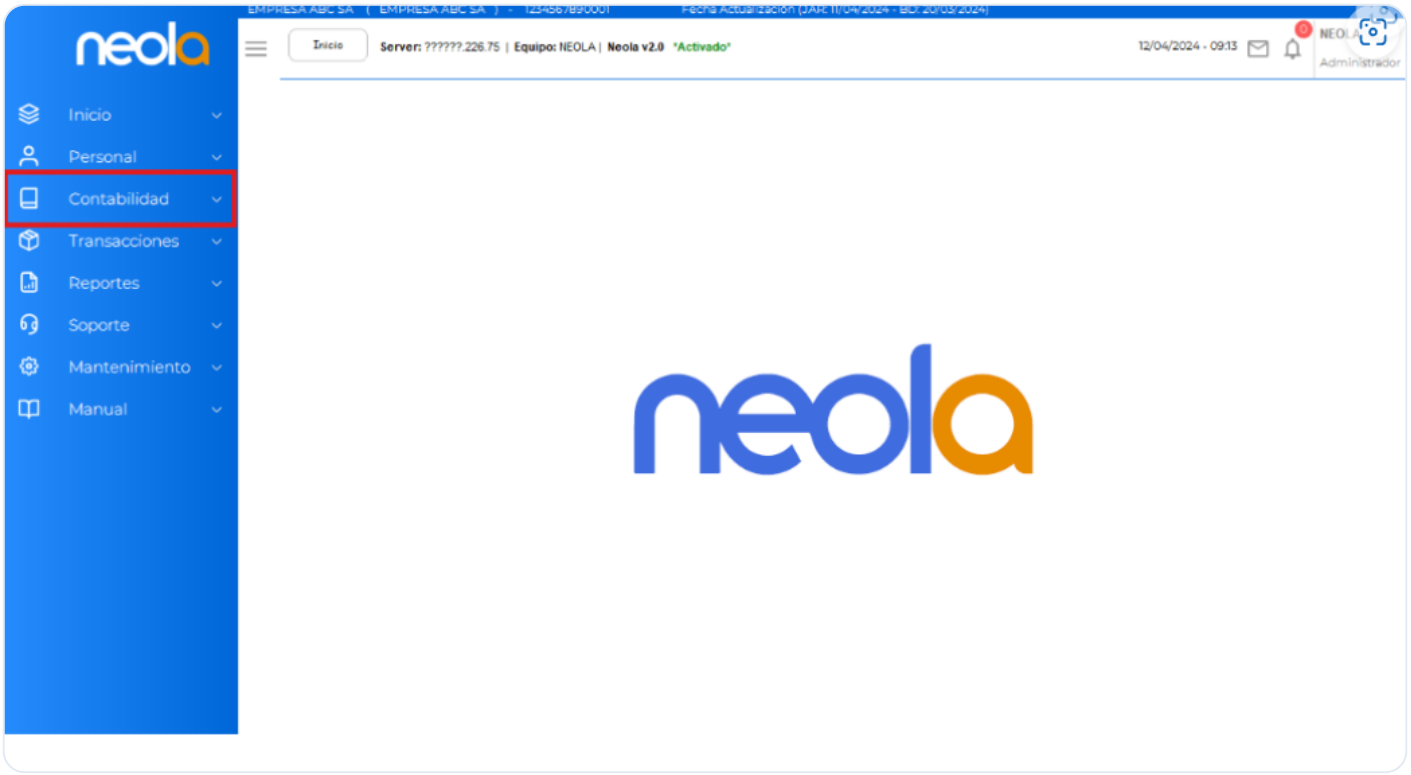


-Una vez en la pantalla principal, selecciona el ícono de Menú en la parte superior izquierda.

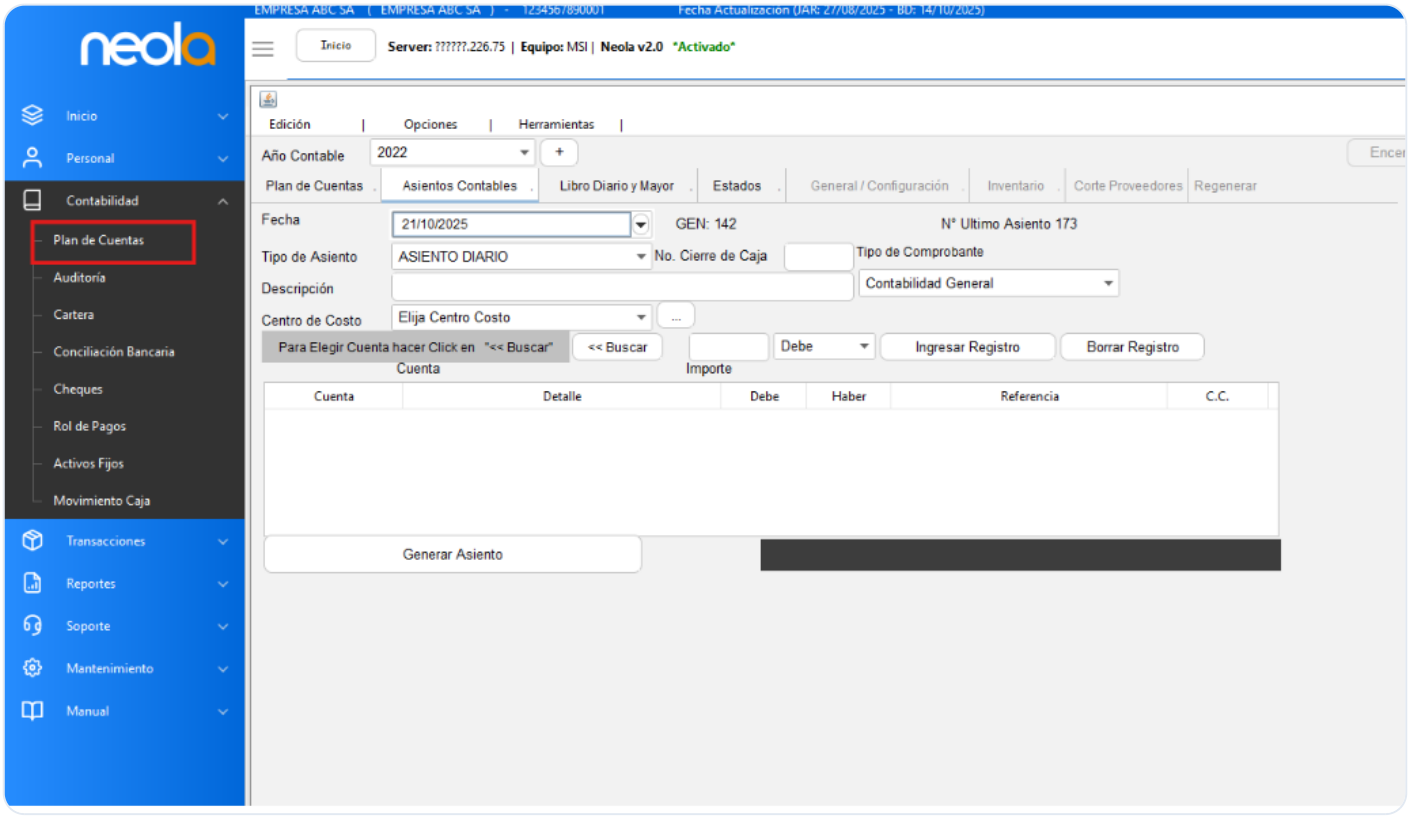


## Ingreso a plan de cuentas

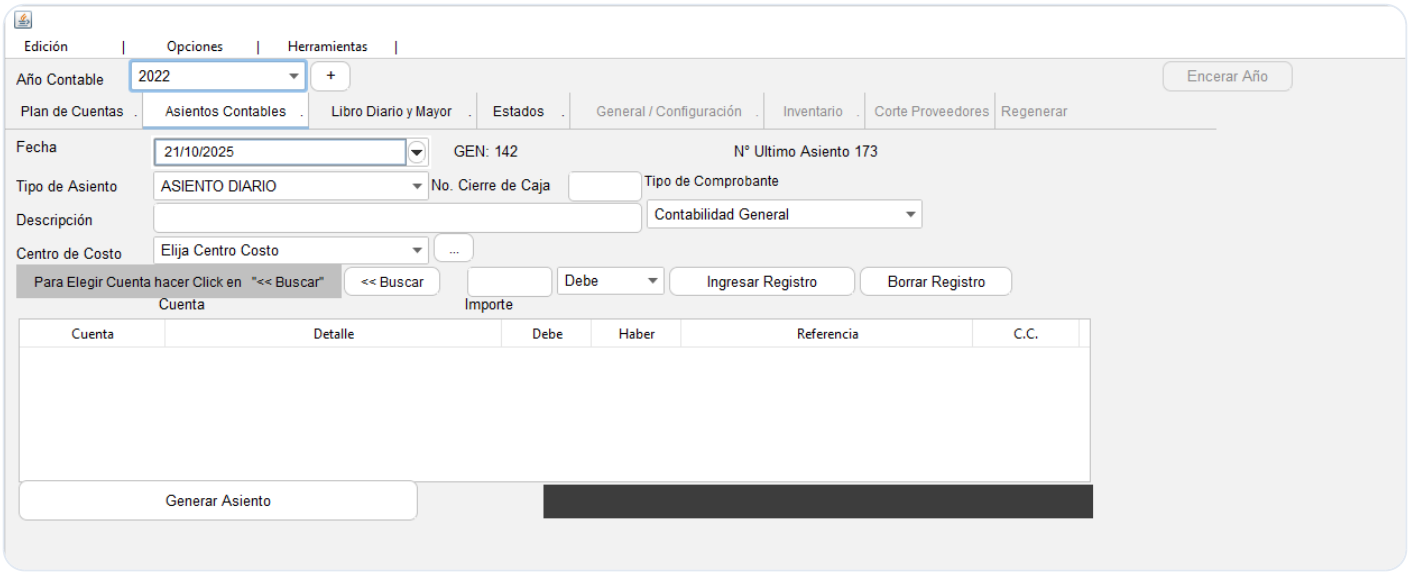
- El usuario deberá dirigirse al menú principal y seleccionar -> "Contabilidad"




- Posteriormente seleccione la opción "Plan de cuentas"

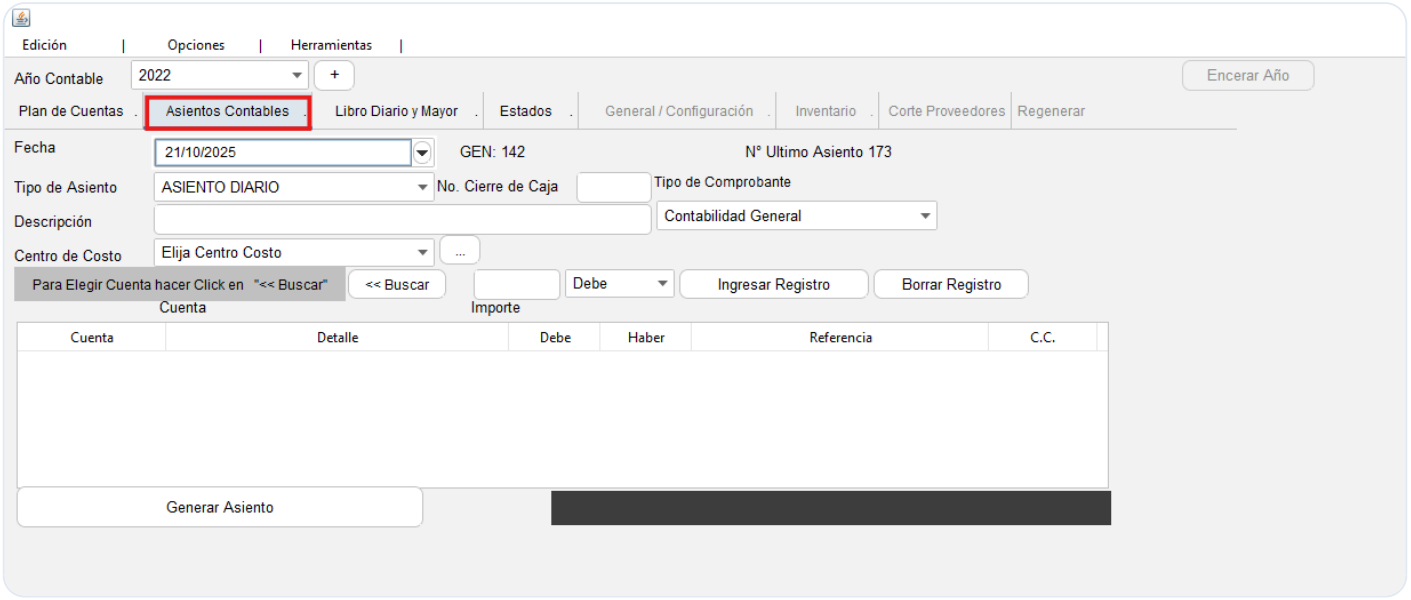



- Al ingresar a plan de cuentas se mostrará la siguiente pantalla.

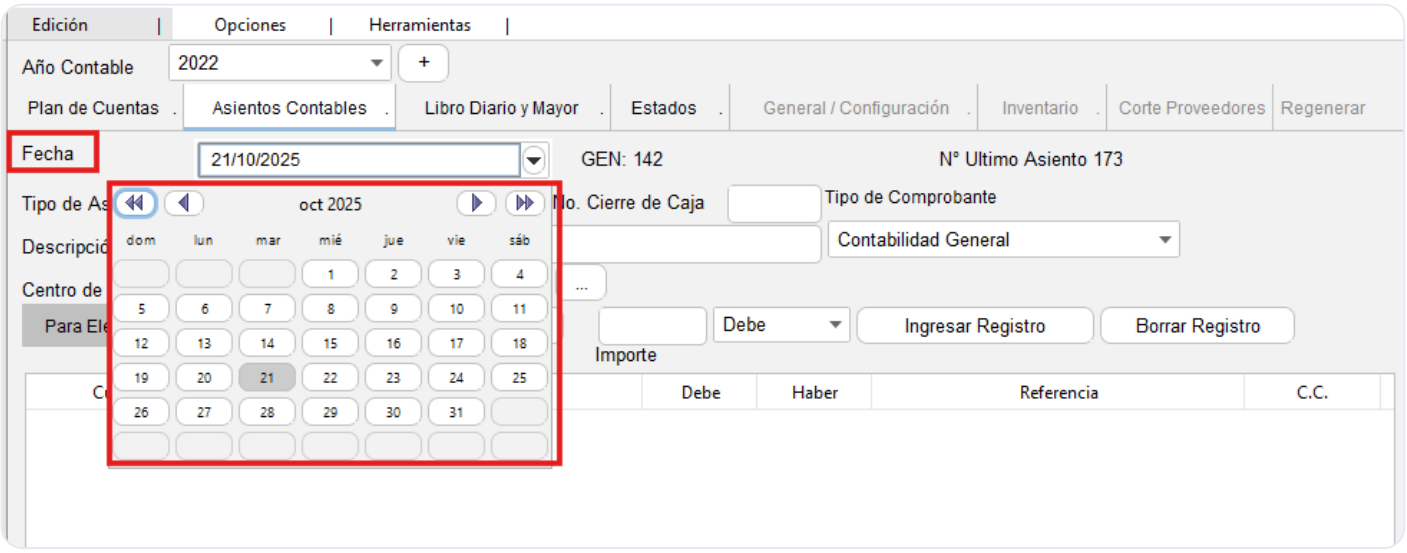



## Crear asiento contable

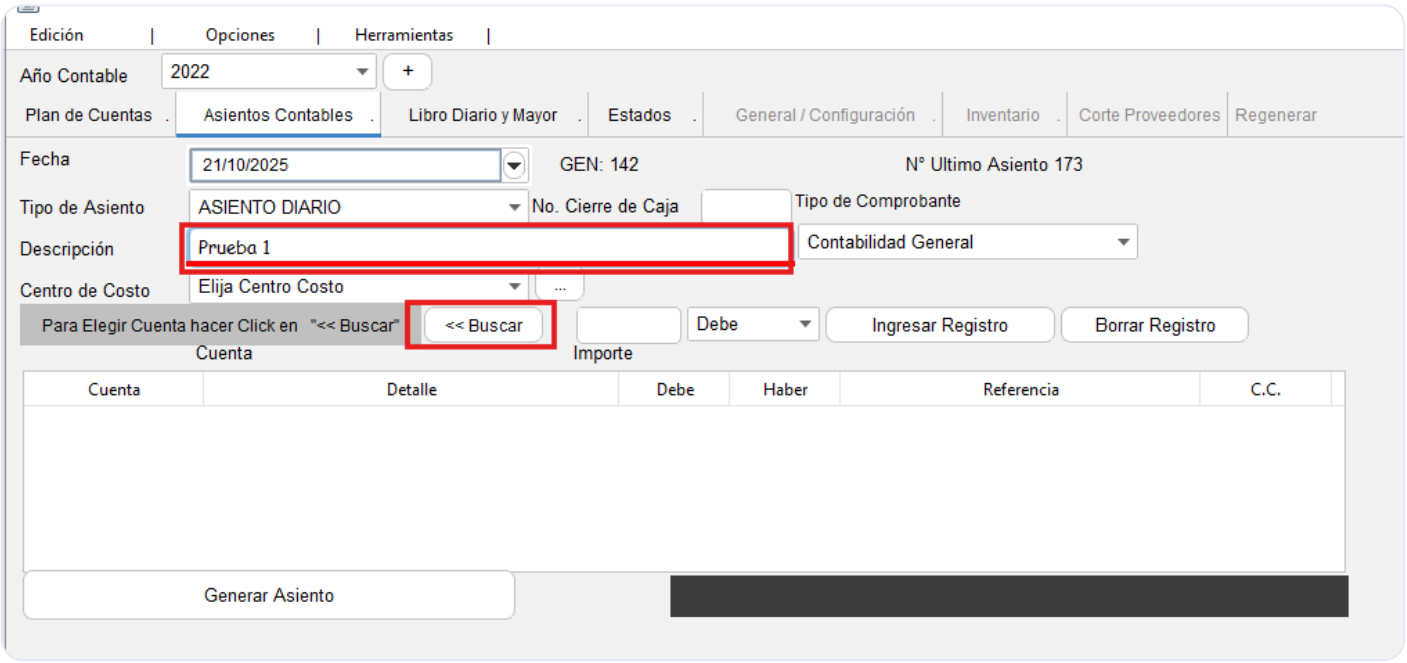
- Seleccione la pestaña "Asientos Contables"



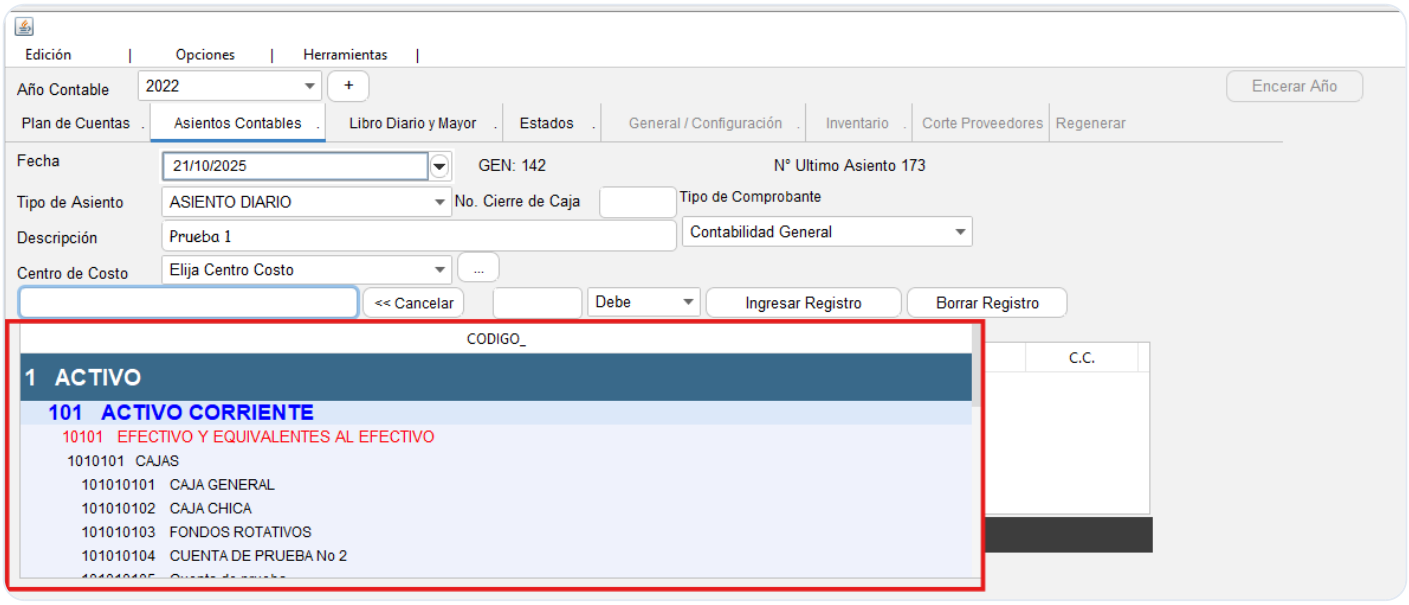

- Seleccione la fecha con la que va a registrar el asiento contable.



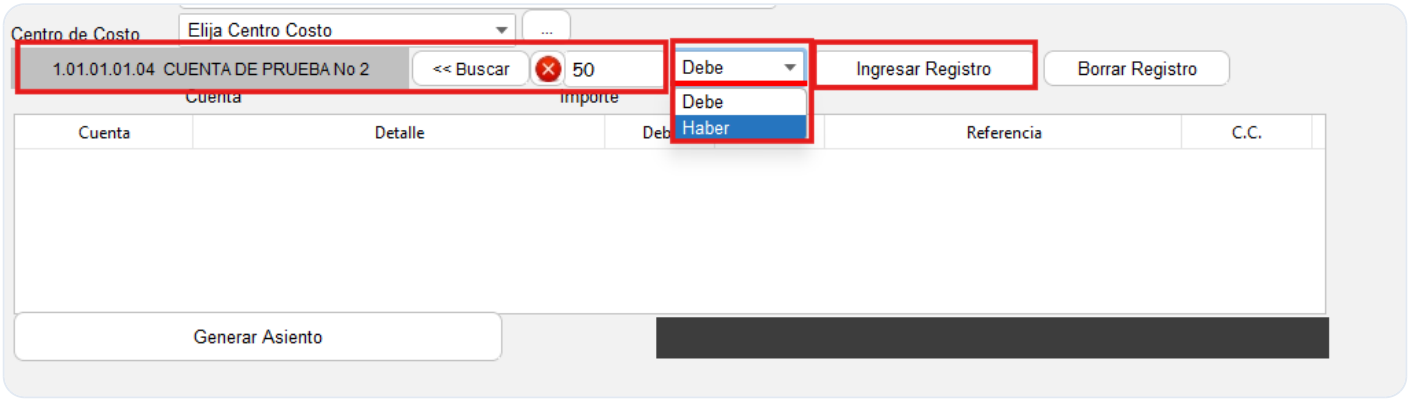

- Ingrese una descripción y para seleccionar la cuenta contable presione el botón "Buscar"



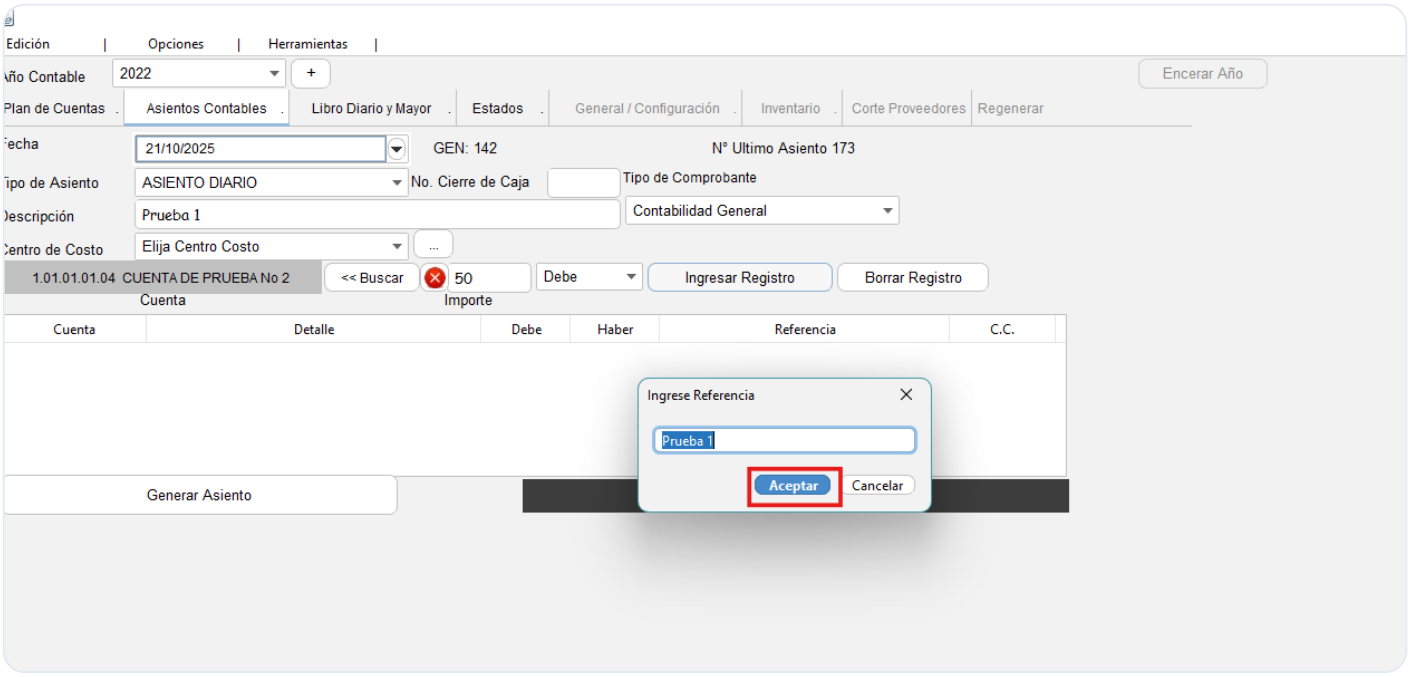

- Se desplegará una lista con el plan de cuentas para que seleccione la cuenta contable.



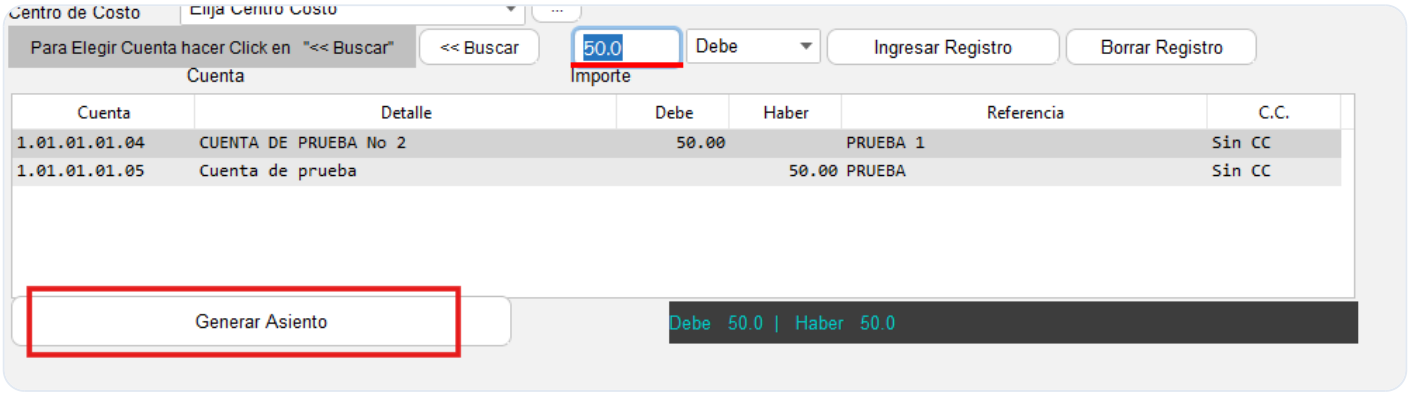

- Una vez seleccionada la cuenta contable ingrese el valor, y seleccione si va al "Debe" o al "Haber", posteriormente de clic en el botón "Ingresar Registro".



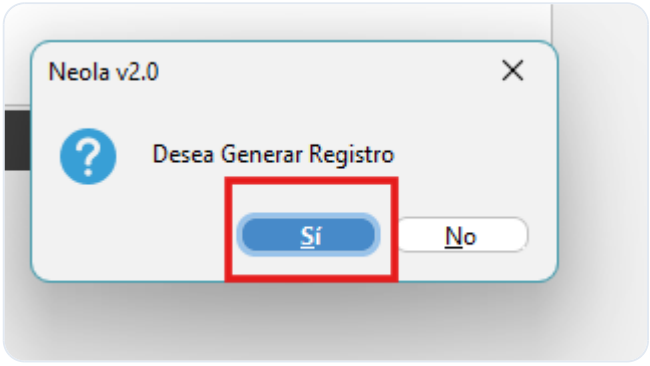

- Al momento de ingresar registro, aparecerá un cuadro de referencia, seleccione aceptar.



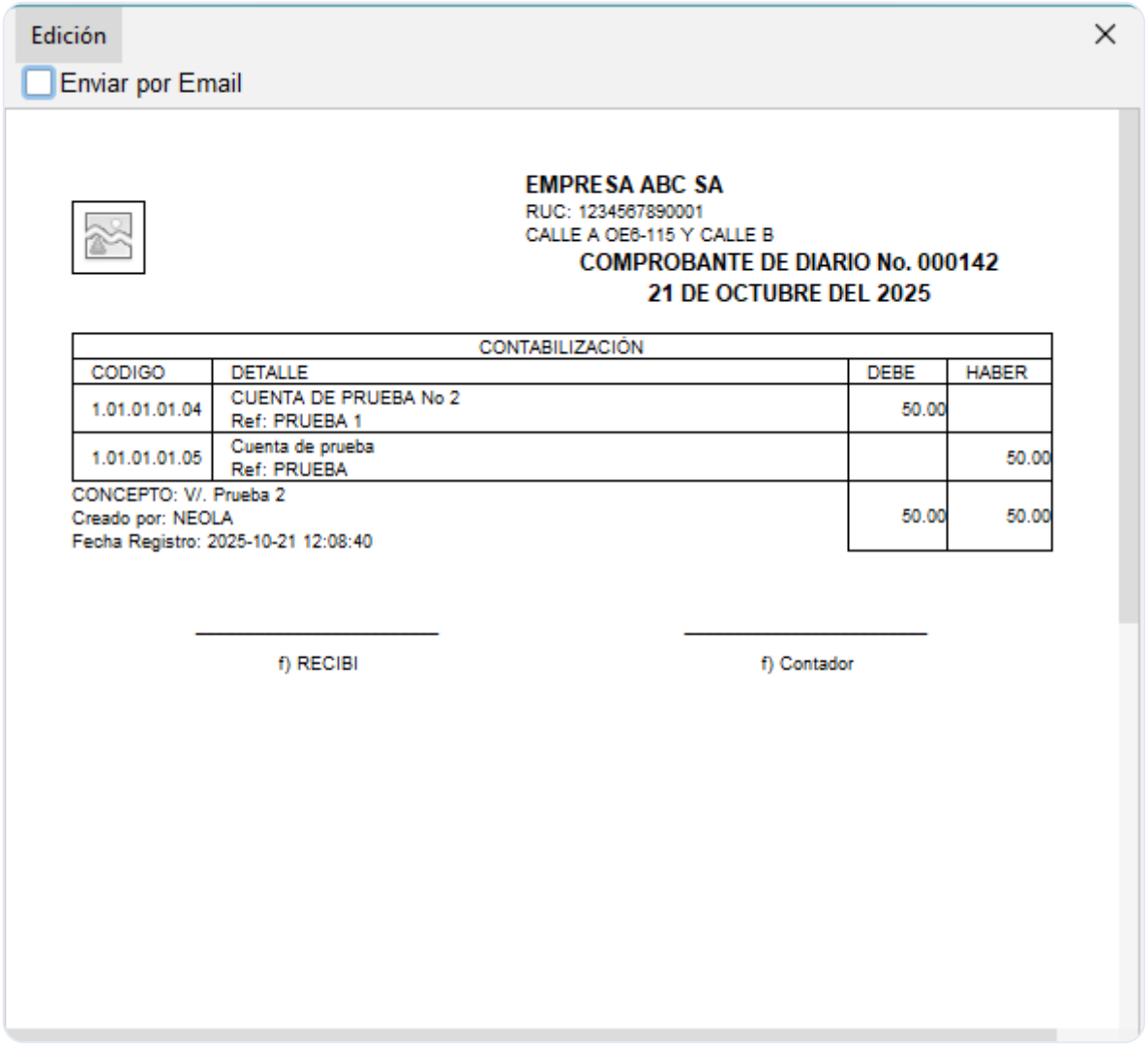

- Cuando ya tenga ingresados los registros presione el botón "Generar Asiento"



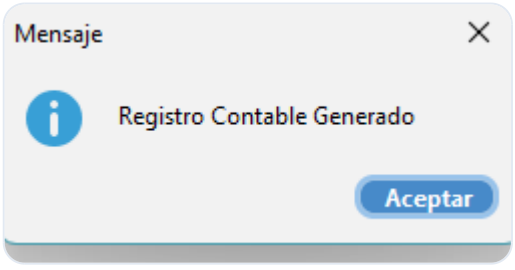

- Se mostrará una ventana con el mensaje "Desea crear registro", presione el botón "Si"




- A continuación se mostrará la vista previa del asiento generado.




- Al cerrar esa ventana se finalizará el proceso con una ventana con el mensaje: "Registro Contable Generado"




©2025 Todos los Derechos Reservados Grupo Maitre & Neola

Revisión #6

Creado 21 octubre 2025 16:48:28 por Diseño

Actualizado 8 junio 2026 16:08:22 por Editor