Registro de retención de ventas

? Ingreso al sistema

-Para empezar, inicia el programa Neola en tu ordenador e ingresa el usuario y contraseña proporcionado por tu técnico.

Haz clic en Ingresar

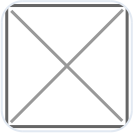


-Una vez en la pantalla principal, selecciona el ícono de Menú en la parte superior izquierda.



Ir al módulo cartera

- El usuario deberá dirigirse al menú principal seleccionando la opción "Contabilidad"

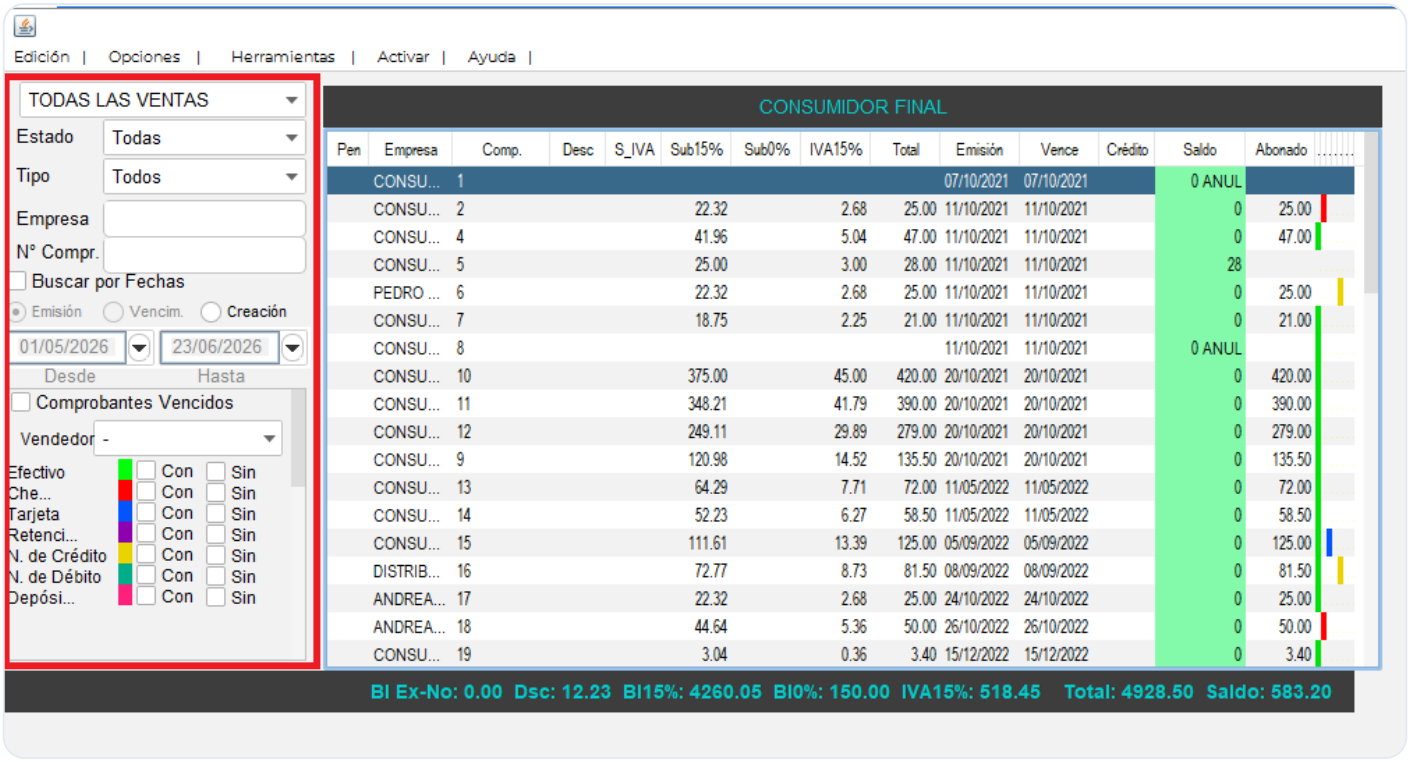


- Seleccione la opción "Cartera"

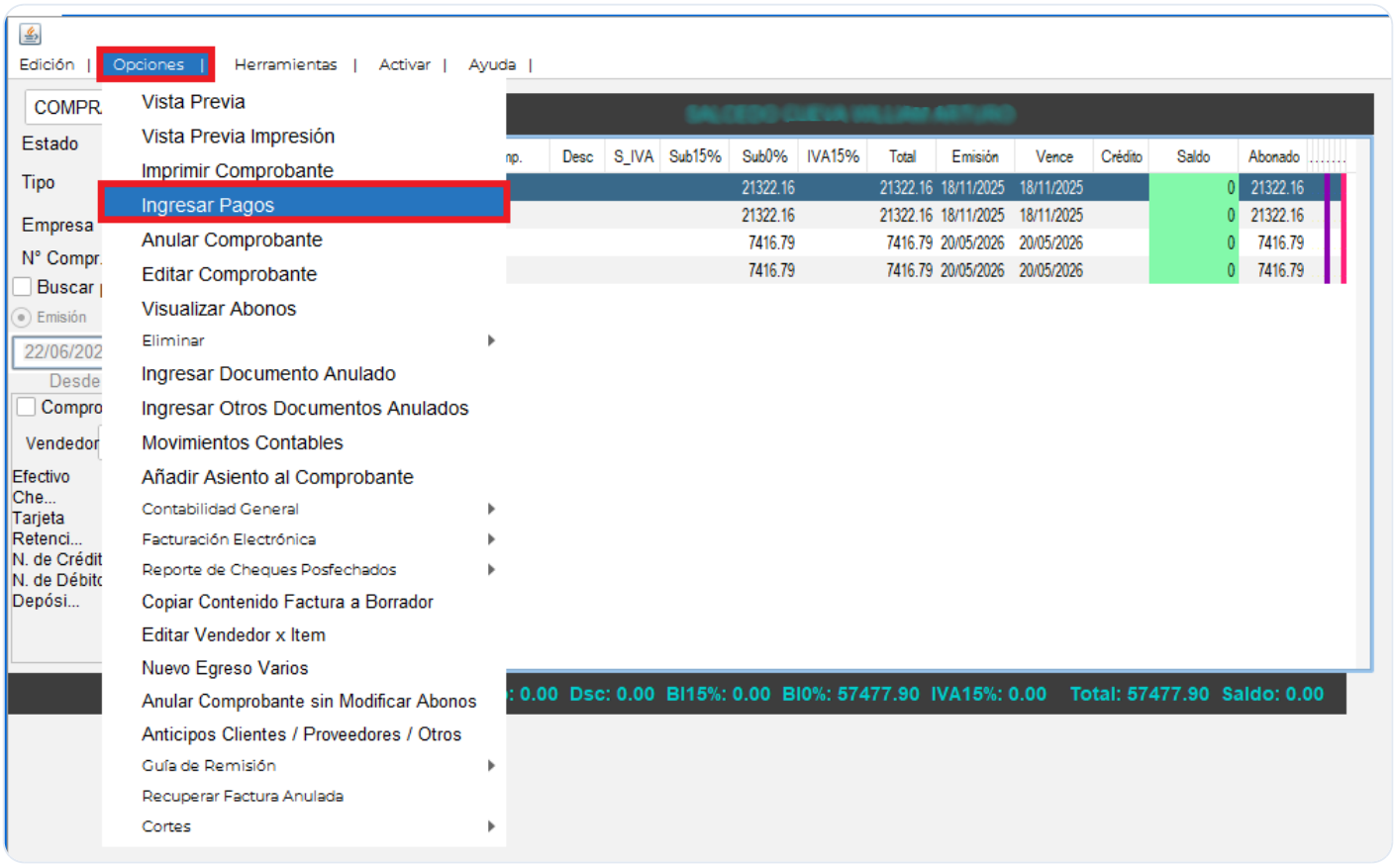


Registro de retención de ventas

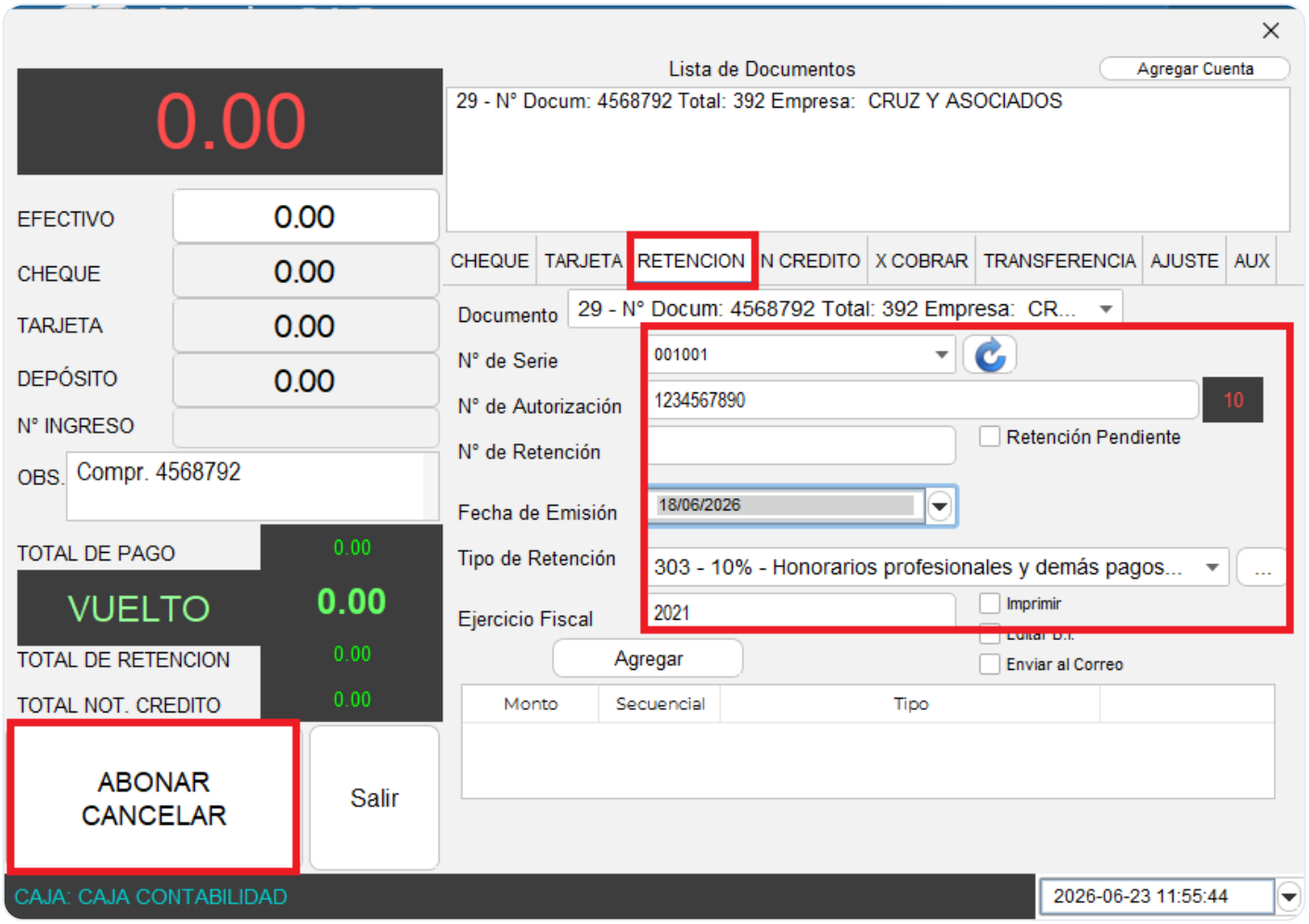
- Con ayuda de los filtros en la parte izquierda, ubique la venta de la cual se va a registrar la retención.



- Una vez ubicada la compra, seleccione el comprobante y diríjase al menú "Opciones" y seleccione "Ingresar pagos"



- Se mostrará la siguiente pantalla, el cual es el módulo de pagos, una vez dentro, diríjase a la pestaña “Retención” y llene todos los campos requeridos, y de clic en "Abonar Cancelar"



- La retención quedará registrada

©2025 Todos los Derechos Reservados Grupo Maitre & Neola

Revisión #4
Creado 21 octubre 2025 17:24:06 por Diseño
Actualizado 23 junio 2026 17:05:55 por Editor