

Reporte por Items Vendidos

? Ingreso al sistema

-Para empezar, inicia el programa Neola en tu ordenador e ingresa el usuario y contraseña proporcionado por tu técnico.



Haz clic en **Ingresar**



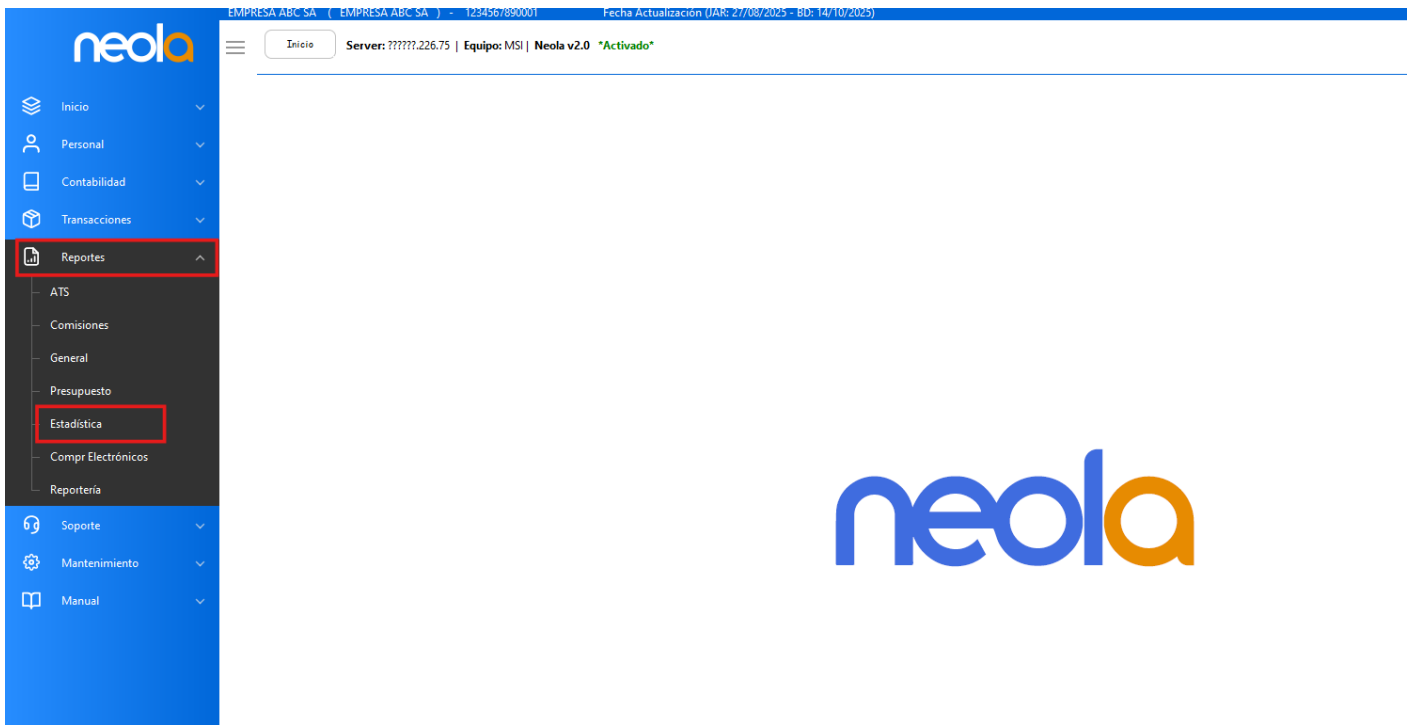
-Una vez en la pantalla principal, selecciona el ícono de **Menú**  en la parte superior izquierda.



Ir al módulo de estadísticas

Seleccionar -> "**Reportes**"

- Dar clic en el módulo "Estadística"



Sacar reporte por items vendidos

- En la siguiente pantalla seleccione "Ventas" y "Productos/servicios facturados" para poder obtener el reporte
- Llene los demás campos de acuerdo a la necesidad del reporte, y clic en Buscar

Reporte

Ventas

Productos/Servicios Facturados

☒ Fecha Específica

☐ Por Horas

☐ Año / Mes

☐ Cierre de Caja

01/10/2023

06/11/2025

EFFECTIVO, TARJETA

Establecimiento

001

Tipo Rubro

PRODUCTOS DE VENTA

Rubro

PRODUCTOS DE VENTA

SubRubro

-

Sitio Impresora

ALIMENTOS

Bodega

Todas las Bodegas

Aplicaciones

-

Buscar

- Aparecerá de la siguiente manera, para poder generar el reporte en Excel, clic en el ícono de excel que está señalado

Reporte

Ventas

Productos/Servicios Facturados

Fecha Especifica

Por Horas

Año / Mes

Cierre de Caja

01/10/2023

06/11/2025

EFFECTIVO, TARJETA

Establecimiento001

Tipo RubroPRODUCTOS DE VENTA

RubroPRODUCTOS DE VENTA

SubRubro-

Sitio ImpresoraALIMENTOS

BodegaTodas las Bodegas

Aplicaciones-

Buscar



	Item	Cantidad	ICE	PrecioCosto	PrecioBruto	Total_Preci...	Descuento1	IVA	Servicio	PrecioTotal...	ML	Contenido
	PRODUCTO A	34.00	0.0000	8.36	3.035714	103.21	0.00	12.386400	0.00	115.60	0	0
	X											